

ATA DA 2ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO DIRETÓRIO DO COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO DOIS RIOS, realizada no dia vinte e um de novembro do ano dois mil e vinte e quatro, através de videoconferência entre os participantes (Reunião Não Presencial). Aos vinte e um dias do mês de novembro de dois mil e vinte e quatro, com a presença de três membros do Diretório Colegiado, quatro membros do escritório local e um da Agevap (sede), teve início a reunião presidida pela Sr. André Bohrer (AGEVAP UD3), com a seguinte ordem do dia: **PAUTA ÚNICA - Alinhamento final sobre a Programação Anual de Atividades e Desembolso - PAAD 2025** – O Sr. André Bohrer iniciou a reunião destacando que o PAAD é um instrumento previsto no contrato de gestão que deve ser aprovado na última reunião plenária do ano. Ele enfatizou que este instrumento precisa ser previamente aprovado pelo comitê no ano anterior à sua execução. Em seguida, foi passada a palavra para a Sra. Ingrid Delgado (AGEVAP Sede), que deu início à apresentação com o tema Programação Anual de Atividades e Desembolso (PAAD), explicando que, no planejamento dentro da bacia hidrográfica, é necessário seguir o Plano de Bacia aprovado em 2021, com duração de 15 anos. Para sua implementação adequada, são utilizados dois instrumentos: o Manual Operativo (MOP), que descreve ações e atividades para os primeiros cinco anos, e o Plano Plurianual de Planejamento (PAP), que organiza os recursos financeiros previstos. Com base nesses instrumentos, o PAAD é construído considerando aspectos operacionais, orçamentários, o saldo em conta, rendimentos do ano, repasses do INEA, previsão de arrecadação e gastos do ano anterior. A projeção para o PAAD de 2025 é de R\$ 15.373.622,09, alinhada ao saldo disponível e às ações previstas no MOP e PAP. As ações são organizadas por agendas, com destaque para a gestão de recursos hídricos e saneamento, áreas prioritárias do comitê. A maior parte dos recursos será alocada na Agenda 1, que inclui projetos como o SES de Santa Maria Madalena, infraestrutura verde e ações de comunicação e educação ambiental. Ao todo, foram previstas 36 ações para 2025, direcionadas ao cumprimento dos objetivos estabelecidos. O planejamento inclui programas voltados para articulação, como a compatibilização de interesses internos e externos da região hidrográfica, e o aprimoramento, fortalecimento e manutenção das ações do comitê, envolvendo custeio, capacitação técnica e representação em instâncias externas. Também foram destacadas ações de gestão, como o contrato de geoprocessamento e sistemas de informação integrados ao INEA e SIGA Águas. Na Agenda 1, foi detalhada a sub agenda de unidades especiais de gestão, prevista no Plano de Bacia, e um programa de ações emergenciais para eventos críticos. Na Agenda 2, relacionada à gestão de recursos hídricos, estão inclusas a operação e manutenção da rede de monitoramento qualitativo, articulações com órgãos gestores e modernização da rede de monitoramento. Já na agenda de saneamento urbano e rural, foram priorizadas três linhas de execução, com destaque para o SES de Santa Maria Madalena, projetos de saneamento rural e propostas envolvendo infraestrutura verde e mobilização social. A Sra. Ingrid apresentou a proposta de alocar parte dos recursos disponíveis na primeira linha de saneamento para reforçar a linha de saneamento rural, dado o saldo significativo previsto para 2025. O Sr. André complementou sugerindo transferir R\$ 1 milhão da linha do SES para o saneamento rural, considerando que os projetos SES em Santa Maria Madalena não demandariam todo o recurso originalmente destinado. Essa redistribuição garantirá um melhor aproveitamento dos valores disponíveis. Encerrando, a Sra. Ingrid trouxe atualizações sobre a contratação de profissionais permanentes, mencionando que a empresa Campos foi selecionada para conduzir o processo seletivo vinculado ao TAC Votorantim. O contrato já está em elaboração, e a expectativa é de que os trâmites avancem em breve. Esta ata foi lavrada por mim, Natália Cardoso (AGEVAP UD3) e não houve quaisquer encaminhamentos, mediante a isso foi encerrada a reunião.

Nova Friburgo, 21 de Novembro de 2024.

Alessandra Assunção

Diretora Presidente

Comitê de Bacia Hidrográfica do Rio Dois Rios

LISTA DE PRESENÇA

Membros

Lícius De Sá Freire (FIPERJ);
Alessandra Assunção (INEA);
Pércio Eugênio Portz
(CONRURAL)

Secretaria Executiva

André Bohrer (AGEVAP UD3);
Ramon Porto (AGEVAP UD3);
Júlia Vitória (AGEVAP UD3);
Natália Faria (AGEVAP UD3)
Ingrid Delgado Ferreira (Agevap – Resende)

Nova Friburgo, 21 de Novembro de 2024.

Ata a ser aprovada na próxima reunião de Diretório