

1 ATA DA 2ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO DIRETÓRIO DO COMITÊ DE BACIA  
2 HIDROGRÁFICA DO RIO DOIS RIOS, realizada no dia quatorze de maio de 2019, no  
3 Escritório da Unidade Descentralizada da Agevap – UD3, localizado à Av. Conselheiro  
4 Julius Arp nº 85 - Centro - Nova Friburgo/RJ. Aos quatorze dias do mês de maio do ano  
5 de dois mil e dezenove, com a presença de cinco membros do Diretório Colegiado do  
6 Comitê de Bacia Hidrográfica Rio Dois Rios e quatro convidados/membros da  
7 UD3(conforme relação de presença no final desta ata) teve início a reunião presidida  
8 pelo Diretor Presidente do CBH Rio Dois Rios, Sr. Lícius de Sá Freire (FIPERJ), com a  
9 seguinte ordem do dia: 1) Aprovação das atas da 1ª ROD (19/02/19) E 1ª RED  
10 (08/04/2019); 2) Concurso de Curtas do CBH-R2R; 3) Discussão sobre recursos  
11 relacionados com ações de reforma ETE's e reflorestamento; e 4) Resolução do CBH-  
12 R2R nº 60 – Residente x Escritório de Projetos; 5) Ajustes da agenda 2019; 6)  
13 Comunicado sobre o andamento da atualização do PAP – CBH-R2R; 7) Comunicado  
14 sobre o andamento do Plano de Bacia; 8) Comunicado sobre o Projeto Diagnóstico; 9)  
15 Informação sobre a integração dos projetos do CBH-R2R; 10) ECOB 2019 –  
16 Teresópolis; 11) Definição de Pauta da 42ª ROP; 12) Informes gerais: **ITEM 1 -**  
17 **Aprovação das atas da 1ª ROD (19/02/19) E 1ª RED (08/04/2019) –** O Diretor  
18 Presidente Sr. Lícius Freire (FIPERJ) deu início a reunião, apresentando as atas para  
19 aprovação. Estas foram aprovadas após as alterações propostas previamente pela Sra.  
20 Alda Oliveira (Instituto Bioacqua) via e-mail e também pela própria secretaria executiva  
21 durante a discussão. **ITEM 2 – Concurso de Curtas do CBH-R2R –** Após a  
22 contextualização do assunto e análise do Diretório sobre as últimas informações  
23 referentes ao entrave no andamento do concurso, foi solicitado à secretaria executiva a  
24 consulta ao setor jurídico da Agevap sobre a interpretação da resolução 167/2018 do  
25 Inea. Também definiram a priorização de alternativas de premiação para o concurso de  
26 curtas: a. Patrocínio privado para aquisição de um Drone; b. Aquisição do Drone pelo  
27 CBH-R2R; e c. Aquisição de celular pelo CBH-R2R. **ITEM 3 – Discussão sobre**  
28 **recursos relacionados com ações de reforma ETE's e reflorestamento –** Após a  
29 contextualização do assunto pelo Sr. André Bohrer (AGEVAP UD3) o diretório começou  
30 a discutir o tema e diante da constatação de que este recurso está parado desde sua  
31 deliberação há aproximadamente 4 anos, pois a prefeitura não possui o CAUC  
32 negativado impossibilitando a formalização de um convênio. Somado ao fato que a  
33 própria prefeitura de Cordeiro enviou uma carta manifestando preocupação com o  
34 abastecimento de água no município devido a fragilidade de seu manancial em épocas  
35 de seca. O Diretório julgou ser mais eficaz o remanejamento destes recursos da área  
36 originalmente deliberada, para uma área de contribuição do manancial do município de  
37 Cordeiro. Diante dessa decisão o Diretório solicitou que fosse solicitado ao município de  
38 Cordeiro a solicitação da apresentação da certidão comprovando regularidade do CAUC  
39 e a previsão orçamentária do recurso de contrapartida da prefeitura para realização do  
40 projeto de reflorestamento para dar o andamento na área original. No caso da solicitação  
41 não for atendida em um prazo de 30 dias o CBH-R2R remanejaria esta ação para uma  
42 área de contribuição do manancial do município de Cordeiro (Complexo  
43 Monerat/Cordeiro/Cantagalo). **ITEM 4–Resolução do CBH-R2R nº 60 – Residente x**  
44 **Escritório de Projetos**–Após revisão da minuta da referida resolução, o diretório

45 aprovou *ad referendum* a Resolução CBH-R2R nº 60/2019 dispondo sobre a utilização  
46 dos recursos previstos para o programa residência técnica, no Programa de Escritório de  
47 Projetos do CBH-R2R. A mesma deverá entrar como ponto de pauta na próxima reunião  
48 de Plenário para o devido referendo. **ITEM 5 - Ajustes da agenda 2019** – O  
49 Coordenador André Bohrer (Agevap UD3) apresentou o calendário com as datas das  
50 reuniões aos membros do Diretório e o diretório entendeu que para haver alterações em  
51 todo o calendário, as alterações devem ser feitas por resolução. Pois a aprovação do  
52 calendário atual ocorreu em na última reunião de Plenário de 2018. Alterar o todo o  
53 calendário das reuniões de Plenário em uma reunião de Diretório poderia estar criando  
54 um problema de conflito de agenda com outros membros deste colegiado que não fazem  
55 parte do Diretório. Diante dessa possibilidade foi acertado apenas uma alteração: A  
56 reunião de diretório prevista no calendário para o mês de novembro, passaria do dia 5  
57 para o dia 6; Fora essa modificação, ficaram mantidas as datas das reuniões de Plenário  
58 e de Câmara Técnica aprovadas na Resolução que aprova o calendário de 2019. **ITEM**  
59 **6 - Comunicado sobre o andamento da atualização do PAP – CBH-R2R** - O  
60 Coordenador André Bohrer (Agevap UD3) comunicou aos membros do Diretório a  
61 necessidade de um ajuste contábil do PAP CBH-R2R 2018-2022 por conta da  
62 atualização de valor do Preço Público Unitário da água na bacia do Rio Dois Rios  
63 (Resolução CBH-R2R nº 57/2018). Diante da aprovação do Diretório sobre essa  
64 necessidade, a secretaria executiva ficou de elaborar e apresentar na próxima reunião  
65 de Diretório uma proposta para atualização do PAP CBH-R2R 2018-2022. **ITEM 7 -**  
66 **Comunicado sobre o andamento do Plano de Bacia** – O Coordenador André Bohrer  
67 (Agevap UD3) explicou sobre o processo em andamento de revisão do Plano de Bacia  
68 Hidrográfica do rio Paraíba do Sul. O momento atual a revisão está sendo realizada com  
69 a escala para toda a bacia do rio Paraíba do Sul. Mas que em um segundo momento  
70 haverá uma revisão por bacia afluente, no caso, específico para a região hidrográfica do  
71 Rio Dois Rios. Neste momento o CBH-R2R deverá estar muito atento e preparado para  
72 aproveitar ao máximo com suas contribuições para que o estudo resulte em um  
73 instrumento eficaz no direcionamento das principais ações necessárias para esta região  
74 hidrográfica. Sendo assim, para que este colegiado tenha condições de realizar um bom  
75 trabalho de planejamento dessas questões relacionadas a revisão do Plano de Bacia  
76 este Diretório deliberou a criação de um Grupo de Trabalho de acompanhamento da  
77 revisão do Plano de Bacia do Rio Dois Rios. Este GT foi formalizado através do registro  
78 nesta ata e será composto por três membros, onde o coordenador será o Diretor  
79 Presidente Sr. Licius de Sá Freire e os outros dois membros serão sugeridos pelo  
80 próprio diretório levando em conta o conhecimento da região hidrográfica, e do CBH-  
81 R2R como características a serem avaliadas pelos diretores, além é claro do aceite do  
82 indicado. Também ficou deliberado que este Diretório poderá acompanhar e participar  
83 de todas as atividades deste GT. O GT- Plano de Bacia deverão analisar os produtos da  
84 empresa contratada (Profill) bem como participar das 3 rodadas previstas de seminários  
85 regionais organizados também pela empresa contratada. O referido GT terá as  
86 seguintes atribuições: I – Participar das ações de capacitação promovidas pela AGEVAP  
87 direcionadas à plena realização das atividades previstas para a revisão do Plano,  
88 incluindo participação e entrega de certificados de conclusão de cursos abrangidos pela

89 temática de Planos de Bacia Hidrográfica; II – Apoiar o Coordenador do GT PLANO na  
90 análise, nas discussões e nas contribuições realizadas referentes aos Relatórios  
91 elaborados para a Fase II do Contrato nº 01/2018/AGEVAP – elaboração dos Planos de  
92 Recursos Hídricos das Bacias Hidrográficas Afluentes Fluminenses – no tocante à  
93 respectiva Região Hidrográfica; III – Realizar reuniões periódicas para alinhamento das  
94 contribuições a serem encaminhadas à AGEVAP referentes aos Relatórios supracitados,  
95 sendo que deverão ser realizadas, minimamente, 6 (seis) reuniões ao longo do  
96 desenvolvimento das atividades da Fase II do Contrato nº 01/2018/AGEVAP; IV –  
97 Apresentar à Plenária o andamento da elaboração do Plano de Recursos Hídricos da  
98 Região Hidrográfica VII, sempre que pertinente ou solicitado; V – Articular em prol da  
99 participação social e da plena realização dos seminários regionais para apresentação  
100 dos Relatórios elaborados no contexto da Fase II do Contrato nº 01/2018/AGEVAP.  
101 Ainda, sem prejuízo do disposto até aqui, ficam como atribuições do Coordenador do GT  
102 PLANO: I – Compor o Grupo de Acompanhamento da Fase II do Contrato nº  
103 01/2018/AGEVAP referente à elaboração dos Planos de Recursos Hídricos das Bacias  
104 Hidrográficas Afluentes Fluminenses; II – Receber, da empresa contratada, os Relatórios  
105 elaborados para o Plano de Recursos Hídricos da Região Hidrográfica VII, conforme  
106 escopo e cronograma definidos pelo Termo de Referência, e encaminhar aos demais  
107 membros do GT PLANO; III – Realizar a leitura dos Relatórios encaminhados, no  
108 tocante à respectiva Região Hidrográfica, conforme inciso II deste artigo; IV –  
109 Comparecer às reuniões do Grupo de Acompanhamento e contribuir com o que for  
110 pertinente, se atendo ao escopo e cronograma definidos pelo Termo de Referência; V –  
111 Levar às reuniões do GT PLANO as discussões realizadas nas reuniões do Grupo de  
112 Acompanhamento e, posteriormente, compilar as contribuições dos demais membros do  
113 GT PLANO; VI – Encaminhar à AGEVAP, no prazo de 10 (dez) dias úteis, as  
114 contribuições do GT PLANO referentes aos Relatórios analisados, no tocante à  
115 respectiva Região Hidrográfica. Por fim, o GT PLANO terá vigência correspondente ao  
116 cronograma de atividades estabelecido para a Fase II do Contrato nº 01/2018/AGEVAP,  
117 sendo imediatamente extinto uma vez que as versões finais dos Relatórios previstos,  
118 incluindo o Manual Operativo do Plano (MOP), tenham sido entregues. **ITEM 8**  
119 **Comunicado sobre o Projeto Diagnóstico** – A Sra. Natalia Ribeiro (Escritório de  
120 Projetos – Agevap UD3) foi apresentada como nova integrante da equipe da Unidade  
121 Descentralizada - UD3 da Agevap e apresentou-se brevemente mencionando sua  
122 experiência pregressa na área de recursos hídricos. Destacou estudos e levantamentos  
123 obtidos no seu primeiro mês de trabalho com a equipe e apresentou um planejamento  
124 de trabalho para a execução do projeto do CBH-R2R denominado Escritório de Projetos,  
125 que foi apreciado pelos presentes. **ITEM 9 - Informação sobre a integração dos**  
126 **projetos do CBH-R2R** – Pela complexidade do assunto e a necessidade de mais tempo  
127 para discutir melhor o assunto deste ponto de pauta, o Diretório optou por transferir este  
128 ponto para a próxima reunião deste Colegiado. **ITEM 10 - ECOB 2019 – Teresópolis** –  
129 O Diretório considerou importante a presença no evento e aprovou a participação do Sr.  
130 Lício Freire (FIPERJ) representando o Comitê no próximo Encontro Estadual de  
131 Comitês de Bacia Hidrográfica do Estado do Rio de Janeiro – VII ECOB, conforme as  
132 atribuições que competem ao Diretor Presidente pelo regimento interno do CBH-R2R.

133 **ITEM 11 – Definição de pauta da 42ª ROP** – Foi definido pelos membros do diretório  
134 que a consulta de definição de pauta será feita via consulta por e-mail. **ITEM 12 –**  
135 **Informes Gerais** – O Sr. André Bohrer apresentou a solicitação de apoio institucional do  
136 CBH-R2R por parte da Superintendência Regional do Inea – SUPRID para a realização  
137 de um evento com temática entre Saneamento Básico e Resíduos Sólidos. O Diretório  
138 considerou pertinente o apoio e colocou a secretaria executiva a disposição para apoiar  
139 nas necessidades da SUPRID para a organização conjunta do evento, previsto para  
140 ocorrer durante a semana do Meio Ambiente. Também foi apresentada uma outra  
141 solicitação de apoio institucional, encaminhada pela PESAGRO e aprovada pelo  
142 Diretório, que delegou à secretaria executiva a redação da carta em apoio à realização  
143 do projeto de recomposição de áreas de preservação permanente proposto pela referida  
144 instituição de pesquisa. Outra questão apresentada ao Diretório foi a possibilidade de  
145 que os projetos de Sistema de Esgotamento Sanitário – SES, financiados pelo CBH-  
146 R2R, e que estarão sendo entregues nos próximos meses para os municípios de  
147 Macuco, Cordeiro e Santa Maria Madalena possam concorrer no Edital Protratar/Ceivap  
148 que disponibiliza 20 milhões para investimento em obras de SES. O edital prevê que os  
149 candidatos apresentem contrapartida financeira. Diante dessa oportunidade de  
150 implantação efetiva do SES, o Diretório deliberou a disponibilização de R\$ 2.000.000,00  
151 (dois milhões de reais) para os municípios citados acima, como contrapartida no  
152 programa Protratar do Ceivap. Estes recursos sairiam do programa do PAP denominado  
153 2.1.1 – Coleta e Tratamento de Esgotos Domésticos. Nada mais havendo a tratar, foi  
154 lavrada por mim, Ramon Porto da Mota Júnior (Especialista Administrativo - Agevap  
155 UD3), a presente ata. Esta reunião gerou os seguintes **encaminhamentos**: 1) Foi  
156 solicitado à secretaria executiva a consulta ao setor jurídico da Agevap sobre a  
157 interpretação da resolução 167/2018 do Inea e definida a priorização de alternativas de  
158 premiação para o concurso de curtas: a. Patrocínio privado para aquisição de um Drone;  
159 b. Aquisição do Drone pelo CBH-R2R; e c. Aquisição de celular pelo CBH-R2R. 2)  
160 Aprovada *ad referendum* a Resolução CBH-R2R nº 60/2019 dispendo sobre a utilização  
161 dos recursos previstos para o programa residência técnica, no Programa de Escritório de  
162 Projetos do CBH-R2R; 3) Com relação à solicitação de ajuste da agenda anual de  
163 reuniões do Comitê, foram mantidas as datas das reuniões de Plenário e de Câmara  
164 Técnica. E a reunião de Diretório do mês de novembro foi transferida para o dia 6 do  
165 mesmo mês. 5) Criado, e formalizado nesta ata, o GT-Plano de Bacia designando a sua  
166 coordenação ao Diretor Presidente e elencando todas as atribuições do referido GT  
167 neste registro. 6) Foi solicitado à secretaria executiva que comunicasse o município de  
168 Cordeiro sobre a necessidade de definição sobre o uso dos recursos destinados ao  
169 Projeto de Reflorestamento, informando o prazo de 30 dias para apresentação da  
170 certidão comprovando regularidade do CAUC e a previsão orçamentária do recurso de  
171 contrapartida da prefeitura para realização do projeto em sua área original; 7) Definida  
172 que a ação de reflorestamento prevista na resolução CBH-R2R nº 34/2014 ocorrerá na  
173 área de contribuição da captação do Complexo Monerat/Cordeiro/Cantagalo, caso o  
174 município não apresente a regularização do CAUC e previsão orçamentária da  
175 contrapartida prevista na referida resolução; 8) Foi solicitada a emissão de carta de  
176 apoio institucional a proposta de projeto da PESAGRO; 9) Ficou definido que a definição

177 da pauta da 42ª Reunião Ordinária do Plenário será feita via e-mail em consulta ao  
178 Diretório; 9) Foi aprovada a utilização de R\$2.000.000,00 (dois milhões de reais) como  
179 contrapartida dos municípios que foram contemplados com os Projetos de SES do CBH-  
180 R2R e que se inscreverem no programa Protratar do Ceivap; e 10) Aprovação do apoio  
181 institucional ao Inea na organização de evento para semana do meio ambiente, com o  
182 tema de Saneamento-Gestão de Resíduos Sólidos.

183  
184  
185  
186  
187

188 Nova Friburgo, 14 de maio de 2019.

189  
190  
191  
192  
193

194  
195  
196  
197

  
**Lícius de Sá Freire**  
Diretor Presidente do CBH Rio Dois Rios

198  
199  
200  
201  
202  
203  
204  
205

## 206 **LISTA DE PRESENÇA**

207  
208

### 208 **Membros**

209  
210 Alda Maria de Oliveira (Instituto Bioacqua); Alessandra Assunção (Inea/SUPRID); Jovino  
211 Fernandes (FIRJAN); Lícius de Sá Freire (FIPERJ); e Valbert Schott (CECNA).

### 212 **Convidados/Membros da Secretaria Executiva**

213  
214 Mariah Nascimento (AGEVAP); Natalia Barbosa Ribeiro (AGEVAP); André Bohrer  
215 Marques (AGEVAP) e Ramon Porto (AGEVAP);

216  
217  
218  
219  
220

Nova Friburgo, 14 de maio de 2019